**РУКОВОДСТВО ПО СОЗДАНИЮ**

**ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА**

**1. Основные направления деятельности**

 В «Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации до 2020 года» основными целями в физическом воспитании школьников и развитии массового спорта в общеобразовательных учреждениях на современном этапе названы:

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;

- реализация инновационных проектов в сфере физкультурно-спортивного воспитания;

- организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня;

-эффективное использование каникулярного времени учащихся для проведения физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

В соответствии с данными положениями основными направлениями деятельности Ассоциации Развития Гражданских Проектов в сфере физического воспитания в 2020-2021 уч. г. являются:

- Развитие системы укрепления здоровья в образовательных учреждениях через увеличение двигательной активности обучающихся;

- Обеспечение безопасности обучающихся в процессе занятий физической культурой и спортом;

- Инновационное развитие системы физкультурно-спортивного воспитания;

- Подготовку и выявление одаренных детей с последующей рекомендацией в профессиональные спортивные клубы;

- Межведомственное взаимодействие по сохранению и укреплению здоровья обучающихся;

 При планировании работы на учебный год необходимо обратить внимание на то, каким образом деятельность учителя (тренера) позволит в полной мере раскрыть содержательный аспект учебного предмета «Физическая культура» в соответствии с новыми целями и технологическими подходами с учетом имеющегося опыта. При переходе на процесс обучения по новым образовательным стандартам содержание учебного предмета не трансформируется, но изменяются цели и подходы к обучению, применяемые методики и технологии в образовательной области «Физическая культура». Для этого, прежде всего, необходимо довести объем физкультурно-оздоровительной двигательной активности обучающихся общеобразовательных учреждений до 6 часов в неделю, включая учебную и внеурочную деятельность, в соответствии с требованиями СанПиН.

**2. Общие положения**

2.1. При создании школьного спортивного клуба необходимо руководствоваться:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 27.12.2012;

- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации и министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568);

- Примерным положением «О школьном спортивном клубе».

2.2. Создаваемый при муниципальном образовательном учреждении (далее – образовательное учреждение) школьный спортивный клуб (далее - Клуб), являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, имеет статус структурного подразделения образовательного учреждения, либо общественного объединения.

2.3. Рекомендуемые условия открытия Клуба.

- Наличие материально-спортивной базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием.

- Наличие в образовательном учреждении не менее 2-х спортивных секций по видам спорта.

- Активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях.

- Наличие квалифицированных кадров.

- Для открытия Клуба в форме структурного подразделения издается приказ руководителя образовательного учреждения. Положение о Клубе утверждается руководителем школы, вносятся соответствующие изменения в устав образовательного учреждения.

**3. Цели и задачи Клуба**

3.1. Активное содействие физкультурному и духовному воспитанию с крепким здоровьем и высоким уровнем психофизической готовности к труду и защите Родины.

3.2. Создание необходимых условий для развития физической культуры и спорта в образовательных учреждениях, организации досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворения их потребности в физическом совершенствовании.

3.3. Оказание практической помощи членам Клуба в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта.

3.4. Пропаганда и активное внедрение физической культуры, здорового образа жизни в повседневную жизнь обучающихся и членов их семей.

3.5. Физическое воспитание и развитие членов Клуба, формирование знаний и навыков по личной и общественной гигиене, самоконтролю, оказанию первой помощи пострадавшему.

3.6. Взаимодействие с детско-юношескими спортивными школами и другими спортивными организациями.

**4. Содержание работы Клуба**

4.1. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией образовательного учреждения, общественными организациями обучающихся образовательного учреждения и выполняет следующие функции:

- организует для обучающихся, работников и членов их семей систематические занятия физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях и командах, группах оздоровительной направленности, любительских и других объединениях и клубах по интересам, физкультурно-спортивных центрах;

- проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия (Президентские состязания, Президентские игры), спортивные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования;

- проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность;

- организует совместно с учителями физического воспитания ежегодное проведение смотра физической подготовленности обучающихся, сдачу норм ГТО. Проводит работу по подготовке членов Клуба к выполнению нормативов и требований Единой всероссийской спортивной классификации;

- устанавливает и поддерживает связи с детско-юношескими спортивными школами и другими спортивными организациями;

- взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о деятельности Клуба на образовательных, молодежных, спортивных Интернет-порталах;

- совместно с медицинским персоналом образовательного учреждения организует медицинский контроль за состоянием здоровья занимающихся физической культурой, спортом и туризмом;

- принимает непосредственное участие в организации работы зимних и летних оздоровительно-спортивных лагерей;

- способствует развитию самодеятельности и самоуправления в работе Клуба.

4.2. Совместно с администрацией учебного заведения:

- обеспечивает контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях,

 оздоровительных группах, командах Клуба. Формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;

- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов, учебных групп;

- организует и проводит соревнования между клубами и другими спортивными организациями.

 **5. Органы управления Клуба**

5.1. Непосредственное руководство деятельностью Клуба осуществляет руководитель (председатель) Клуба.

5.2. Органами самоуправления Клуба, является общее собрание членов Клуба и совет Клуба.

5.3. Общее собрание членов Клуба созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов Клуба избирается совет Клуба из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

5.4. Заседания совета Клуба проводятся не реже одного раза в два месяца.

5.5. Совет Клуба:

- принимает решение о названии Клуба;

- утверждает символику Клуба;

- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчёт о работе Клуба;

- принимает решения о приеме и исключении членов Клуба;

- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;

- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;

- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;

- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;

- готовит предложения руководителю Школы о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

- Руководитель Клуба осуществляет руководство деятельностью Клуба, ведет его заседания, действует от имени Клуба, представляет его в администрации образовательного учреждения, общественных и государственных организациях.

- В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах образовательного учреждения.

- Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре Клуба могут создаваться комиссии.

- Собрания (конференции), заседания руководства Клуба считаются правомочными, если в них участвует более половины членов (делегатов) Клуба, совета Клуба.

**6. Организация деятельности Клуба**

6.1. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с положением (уставом).

6.2. Клуб вправе:

- иметь эмблему, знак, флаг, и другую атрибутику, информационный сайт в сети Интернет;

- в установленном порядке приобретать и выдавать членам Клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;

- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- награждать грамотами, памятными подарками и денежными премиями спортсменов и тренеров, а также работников Клуба;

- предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;

- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

**7. Учет и отчетность Клуба**

7.1. В своей деятельности Клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.

7.2. Учет работы Клуба ведется в журнале установленной формы по следующим разделам:

- состав совета, комиссий, тренеров, преподавателей;

- состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;

- проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

- Клуб имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований).

-

**8. Рекомендуемый перечень локальных актов Клуба**

8.1. Положение (устав) Клуба.

8.2. Приказ по школе о создании Клуба.

8.3. Должностные инструкции руководителя Клуба, педагогов дополнительного образования (тренеров-преподавателей, инструкторов по физической культуре).

8.4. Утвержденные методики занятий спортом администрацией школы.

8.5. Расписание занятий.

8.6. Списочный состав членов Клуба.

8.7. Списки воспитанников спортсменов-разрядников.

8.8. Журналы групп, занимающихся в спортивных секциях.

8.9. Положение о Совете (Активе) Клуба.

8.10. Списочный состав Совета (Актива) Клуба.

8.11. Протоколы заседания Совета (Актива) Клуба.

8.12. Списочный состав физоргов.

8.13. Календарный план спортивно-массовой работы на год.

8.14. Положения о проведения спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.).

8.15. Протоколы соревнований.

8.16. Программы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

8.17. Учебные планы к программам дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

8.18. Инструкции по охране труда.

8.19. Правила по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий.

8.20. Отчеты о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздники, Акции и др.)

8.21. Контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним.

8.22. Результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.

8.23. Копии годовых отчетов о проделанной работе.

**9. Основные направления деятельности руководителя Клуба**

**(для должностной инструкции)**

9.1. Основными направлениями деятельности руководителя спортивного клуба являются:

- планирование деятельности Клуба, определение цели и задачи, направления деятельности;

- организация работы спортивных секций, детских групп здоровья; согласование расписания занятий;

- разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий с учащимися школы, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников и других мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности);

- утвержденными методиками по проведению тренировок и спортивных мероприятий администрацией школы;

- координация деятельности педагогических работников (инструкторов физической культуры, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей), работающих в Клубе, по выполнению образовательных и учебных программ, разработке необходимой учебно-методической документации;

- организация просветительской работы с учащимися, педагогами, родителями; организация деятельности актива Клуба;

- составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

**10. Примерная структура планов работы Клуба**

**10.1. Мероприятия Клуба**

№ п/п Мероприятия

Сроки проведения

Место проведения

 Участники

Внутришкольные мероприятия

Районные мероприятия

Республиканские мероприятия

Всероссийские мероприятия

**10.2. Организация деятельности Клуба**

**Организационно - педагогическая работа**

№ п/п Содержание работы Сроки Ответственный

Отчет о работе за прошедший период, анализ работы, предварительный план работы и составление сметы на новый учебный год

Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год

Составление режима работы спортивных секций

Составление плана спортивно-массовых мероприятий на учебный год

Подготовка спортивного зала и площадок.

Подготовка команд участников.

Подбор судейских бригад.

Обеспечение наградного фонда В течение года

Оформление стенда, интернет-страницы клуба:

- оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления);

- обновление необходимой информации;

- оформление стенда «Рекорды школы»

**Учебно – воспитательная работа**

Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей

Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки в течение года

Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану) в течение года

**Методическая работа**

Посещение семинаров для руководителей спортивных клубов, тренеров по физическому воспитанию

Посещение курсов повышения квалификации

Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность спортивных клубов, организаций

Посещение занятий спортивных секций

**Спортивно – массовая работа**

Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий

Составление положений для проведения спортивно-массовых мероприятий

Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников

Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди спортивных клубов

**Контроль и руководство**

Проверка учебно-тренировочных занятий

Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий

Корректировка работы клуба

Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год

**11. Регистрационная форма Клуба**

Название школьного спортивного клуба

Адрес: Индекс, район, населенный пункт, адрес

Контактный телефон:

Электронный адрес:

Адрес сайта, страницы:

Ф.И.О. руководителя школы

Ф.И.О. руководителя спортивного клуба

Количество педагогов, тренеров клуба (указать направления работы)

Дата создания спортивного клуба

Перечень образовательных программ по видам спорта спортивного клуба Пример:

-баскетбол

-волейбол

-хоккей

-мини-футбол

- вольная борьба

Количество занимающихся

спортивном клубе - \_\_\_ учащиеся

- \_\_\_ родители, жители микрорайона

Лучшие достижения воспитанников спортивного клуба

Фотогалерея Фотографии спортивного клуба (объем не более 3 Мб.)