

Утверждаю:

Директор МКОУ «Бамматюртовская средняя
общеобразовательная школа им.М.М.Муталимова»



/ Темирбулатов А.В./

Приказ № 141 от « 01 » сентября 2022г.

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН.
МО «ХАСАВИЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАММАТЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ М.М.МУТАЛИМОВА»

**Правила приёма детей
МКОУ «Бамматюртовская средняя
общеобразовательная школа
им.М.М.Муталимова»
на 2022-2023 учебный год**

2021 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ДЕТЕЙ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Бамматюртовская средняя общеобразовательная школа»
на 2022-2023 учебный год

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.
2. Прием детей в первый класс МБОУ «Бамматюртовская СОШ им.М.М.Муталимова, реализующего общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, для обучения осуществляется в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
 - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
 - Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
 - Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
 - Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении Сан Пи 11 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
 - правовыми актами администрации Хасавюртовского района
 - Уставом школы;
 - локальными актами школы, регламентирующими правила приема.
3. В соответствии со статьей 55 Закона правила приема в конкретное образовательное учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам разрабатываются в части, не урегулированной законодательством об образовании, общеобразовательным учреждением самостоятельно.

Правила утверждаются приказом директора школы и размещаются в сети Интернет на официальном сайте школы.

5. При приеме в школу для обучения наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей (законных представителей) удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее - документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).
6. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
7. В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» правила приема в государственные общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам (далее - общеобразовательные организации) должны обеспечивать прием в общеобразовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация.
8. Прием граждан, проживающих **на закрепленной территории**. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в школе.
9. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления определена регламентом школы по предоставлению услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение. Администрация школы при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
10. При приеме заявления должностное лицо школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, основными образовательными программами, реализуемыми школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Правилами приема в школу.
11. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет независимо от уровня их подготовки. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить приём детей в Учреждение для обучения в более раннем возрасте.
В последующие классы принимаются дети, имеющие документы, подтверждающие прохождение промежуточной аттестации. Предельный возраст обучающихся для получения основного общего образования по очной форме обучения – 18 лет.

При зачислении ребенка в 1 класс в бюджетное учреждение предъявляется паспорт (документ, удостоверяющий личность) одного из родителей (законных представителей) ребенка и предоставляются следующие документы:

- ✓ *заявление о приеме ребенка в первый класс;*
- ✓ *оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка (для оформления личного дела учащегося);*
- ✓ *копия полиса обязательного медицинского страхования;*
- ✓ *медицинская карта ребенка по форме 0-26/У-2000, утверждённая приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 № 241.*

При зачислении ребенка в остальные классы бюджетного учреждения предъявляется паспорт (документ, удостоверяющий личность) одного из родителей (законных представителей) ребенка и предоставляются следующие документы:

- ✓ *заявление о приеме;*
- ✓ *оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка (для оформления личного дела учащегося);*
- ✓ *копия полиса обязательного медицинского страхования;*
- ✓ *личное дело с предыдущего места учёбы;*
- ✓ *справка, подтверждающая получение образования с текущими отметками, заверенная печатью и подписью директора того учреждения, в котором обучался ребенок;*
- ✓ *медицинская карта.*

12. Администрация бюджетного учреждения может отказать родителям (законным представителям) в приеме их детей в казенное учреждение только по причине отсутствия свободных мест. Свободными являются места в общеобразовательных классах, имеющих наполняемость менее 20 человек.

13. При приёме в бюджетное учреждение родители (законные представители) обучающихся знакомятся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в казенном учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Образец заявления

Директору МБОУ «Бамматюртовская
средняя общеобразовательная школа
им.М.М.Муталимова»

_____ Ф.И.О. директора

гражданина (ки) _____

Ф.И.О. родителя

проживающего(ей) _____

адрес

Заявление

В соответствии с законом РФ и РД «Об образовании» прошу Вас принять в _____ класс
моего (мою) сына (дочь)

_____ (Фамилия, имя, отчество – полностью)

_____ (дата и место рождения)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о
государственной аккредитации и Уставом ознакомлен(а) и обязуюсь его выполнять.
Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего
ребёнка.

_____ (_____)
(подпись) (фамилия И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Зарегистрировано: № _____, дата регистр. « _____ » _____ 20 _____ г.